

## Hotărâre

privind aprobarea procedurii de gestionare și verificare a proiectelor preluate, de încheiere a acordurilor de finanțare și de efectuare a plăților aferente schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice de către Oficiul de Film și Investiții Culturale, și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 2 alin. (3) și art. 4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 39/2023 privind înființarea Oficiului de Film și Investiții Culturale, precum și pentru stabilirea unor măsuri instituționale referitoare la gestionarea schemei de ajutor de stat pentru sprijinirea culturii de film și producției de film în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.287/2023,

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

### Art. I

(1) Conform art. 2, alineatele (7)-(9), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2021 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Culturii asigură îndeplinirea rolului de furnizor al schemei de ajutor de stat instituită prin Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, cu modificările și completările ulterioare, iar administratorul schemei este Oficiul de Film și Investiții Culturale.

(2) Oficiul de Film și Investiții Culturale, denumit în continuare Oficiul, asigură gestionarea și verificarea proiectelor depuse în sesiunile de apel de proiecte desfășurate în anii 2018, 2019 și 2020, conform H.G nr.421/2018 cu modificările și completările ulterioare, și preluate de la Ministerul Economiei Antreprenoriatului și Turismului, pe baza protocolului de predare-preluare semnat conform art. 2 alin. (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2021, cu modificările și completările ulterioare, conform Procedurii prevăzute în *Anexă*, Oficiul fiind repus în termenele procedurale și de analiză, care vor începe să curgă în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

### Art. II

În termen de 30 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, Ministrul Culturii va aproba, prin ordin, Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Film în România, însărcinată cu aplicarea procedurii aprobate conform art. I alin. (2).

### Art. III

Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 508 din 20 iunie 2018, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Titlul actului normativ se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Hotărâre nr. 421 din 13 iunie 2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea producției de opere audiovizuale pe teritoriul României”.

**2. La articolul 1, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Prezenta hotărâre instituie o schemă transparentă de ajutor de stat exceptată de la obligația de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile art. 54 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare „schema de ajutor de stat”.

**3. La articolul 1, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(2) Furnizorul prezentei scheme de ajutor de stat este Ministerul Culturii, iar administrator al schemei de ajutor de stat este Oficiul de Film și Investiții Culturale.”

**4. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

**„Art. 2**

În sensul prezentei hotărâri, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *acord de finanțare* - act juridic sinalagmatic cu titlu oneros, încheiat între furnizorul schemei și beneficiar sau începând cu data de 30 septembrie 2023, între administratorul schemei și beneficiar, prin care se aprobă spre finanțare, în baza prezentei scheme de ajutor de stat, un proiect eligibil ca urmare a procesului de evaluare și verificare și prin care furnizorul/administratorul se obligă să facă plata sumelor eligibile ca urmare a satisfacerii obligațiilor impuse beneficiarului;

b) *ajutor de stat* - orice măsură de sprijin care îndeplinește toate criteriile prevăzute la art. 107 alin. (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;

c) *cheltuieli eligibile* - costurile totale aferente producției de opere audiovizuale eligibile pe teritoriul României, inclusiv costurile aferente îmbunătățirii accesibilității pentru persoanele cu handicap, realizate după data depunerii cererii de finanțare și care, potrivit prezentei scheme de ajutor de stat, constituie baza de calcul pentru ajutorul de

stat ce poate fi acordat, susținute prin documente justificative clare, specifice și contemporane cu faptele;

d) *cheltuieli neeligibile* - cheltuieli inerente realizării proiectului eligibil, care nu se finanțează prin prezenta schemă de ajutor de stat;

e) *data acordării ajutorului* - data semnării Acordului de finanțare în baza hotărârii adoptate de Comisia de Film în România prin care a fost aprobată cererea de finanțare;

f) *data demarării proiectului* - data de la care sunt înregistrate de către beneficiar cheltuieli eligibile efectuate pe teritoriul României legate de bugetul producției pentru care se solicită prezentul ajutor de stat, beneficiarul având obligația de a începe filmările pe teritoriul României nu mai târziu de 9 luni de la data semnării Acordului de finanțare;

g) *documentar* - film bazat pe documente, care are drept scop să prezinte fapte reale din viață sau date informative dintr-un domeniu de activitate;

h) *documente justificative* - documentele necesare în vederea înregistrării în contabilitatea beneficiarului a cheltuielilor realizate în legătură cu implementarea proiectului pe teritoriul României, cerute de dispozițiile legale aplicabile la momentul efectuării respectivei cheltuieli;

i) *intensitatea ajutorului* - valoarea brută a ajutorului exprimată ca procent din costurile eligibile, înainte de deducerea impozitelor și a altor taxe. Taxa pe valoarea adăugată percepută pentru costurile sau cheltuielile eligibile, care este rambursabilă în temeiul legislației fiscale naționale aplicabile, nu este luată în considerare la calcularea intensității ajutorului și a costurilor eligibile.

j) *începerea lucrului la proiectul sau la activitatea respectivă* - primul angajament ferm, cu caracter juridic obligatoriu, prin care realizarea proiectului în România este ireversibilă. Prospekțiunile preliminare pentru determinarea locației de realizare a proiectului, obținerea permiselor și realizarea studiilor nu sunt considerate drept începerea lucrului;

k) *întreprindere* - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul său juridic, de modul în care este finanțată sau de existența unui scop lucrativ al acesteia;

l) *întreprindere în dificultate* - înseamnă o întreprindere care se află în cel puțin una din situațiile următoare:

i) În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată [alta decât un IMM care există de cel puțin 3 ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM care îndeplinește condiția prevăzută la articolul 21 alineatul (3) litera (b) și care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat], atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte

elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, «societate cu răspundere limitată» se referă în special la tipurile de societăți comerciale menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului, iar «capital social» include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.

ii) În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății [alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM care îndeplinește condiția prevăzută la articolul 21 alineatul (3) litera (b) și care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat], atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, «o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății» se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.

iii) Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi.

iv) Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.

v) În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:  
1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și  
2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.

m) *întreprinderi mici și mijlocii sau "IMM-uri* - întreprinderile care îndeplinesc criteriile prevăzute în anexa I la Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare;

n) *miniserie* - opera audiovizuală structurată în episoade, alta decât serialul, sitcomul și telenovela, destinată a fi difuzată prin satelit, cablu sau internet, care înfățișează fapte de viață sau spune o poveste într-un număr de maximum 8 episoade, fiecare episod având o durată de maximum 60 de minute;

o) *obligație de teritorializare a cheltuielilor* - obligația impusă beneficiarilor de către administratorul schemei de ajutor de a cheltui o sumă minimă și/sau de a desfășura un nivel minim de activitate de producție pe teritoriul României, cu respectarea prevederilor art. 54 alin. (4) al Regulamentului (UE) nr. 651/2014;

- p) *proiect eligibil* - ansamblul activităților de producție a unei opere audiovizuale eligibile pe teritoriul României, care poate include toate sau numai unele din etapele de pregătire, filmare principală, post-producție;
- q) *serial* - opera audiovizuală structurată în episoade, alta decât miniseria, sitcomul și telenovela, destinată a fi difuzată prin satelit, cablu sau internet pe parcursul mai multor sezoane, cu arc narativ care se încheie la finalul fiecărui sezon, având o durată de max 600 de minute sau 10 episoade pe sezon, cu o frecvență de maxim 1 sezon pe an și cel puțin 12 luni calendaristice între sezoane;
- r) *sitcom* - operă audiovizuală realizată în proporție de 80% într-un platou de filmare în fața unei audiențe live sau înregistrate și a unor decoruri limitate ca număr, multicameră, respectiv filmare simultană cu maximum 3 camere, cu o durată de cel mult 30 de minute, al cărei scenariu nu are fir epic ce se dezvoltă pe mai multe episoade și care înfățișează situații comice ale unor personaje cu tipare predefinite neevolutive și pentru care producția unui episod nu necesită mai mult de 2 zile de filmare;
- s) *telenovelă* - operă audiovizuală destinată a fi difuzată pe un canal de televiziune cu o frecvență de cel puțin 3 ori pe săptămână, cu o durată de cel mult 60 de minute, care înfățișează fapte de viață și relațiile sufletești ale unui număr mare de personaje, în mod esențial melodramatic, al cărei scenariu prezintă un fir epic continuu, fără finalitate, care se desfășoară pe parcursul mai multor episoade (minimum 80). Un sezon va conține până la 20 de episoade și perioada de timp dintre începutul unui sezon și începutul următorului să fie de minimum 12 luni;
- ș) *parodie* - film de parodie este creația care preia motive și mijloace artistice dintr-o altă creație sau imită parțial o altă operă sau realitatea pentru a reda un efect comic. Procedul predilect al parodiei este ironia;
- t) *proiect* - ansamblul de activități specifice producției unei opere audiovizuale eligibile conform prezentei scheme de ajutor de stat;
- ț) *produs cultural* - opera audiovizuală care este produs finit al unor lucrări artistice și tehnice specifice domeniului, care este considerată eligibilă conform prevederilor prezentei hotărâri și îndeplinește condițiile minime conform Testului cultural.

##### 5. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) Prezenta schemă de ajutor de stat are caracter multianual și se derulează până la data de 31 decembrie 2024, cu posibilitate de prelungire, cu respectarea Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 187, cu modificările și completările ulterioare, și prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Bugetul anual maxim al schemei este de 233 milioane lei, reprezentând echivalentul a aproximativ 46,86 milioane euro.

(3) Bugetul prezentei scheme de ajutor de stat se alocă de către Ministerului Culturii în bugetul Oficiului de Film și Investiții Culturale. Se pot încheia acorduri de finanțare în baza prezentei scheme până la data de 31 decembrie 2024, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, în limita creditelor de angajament aprobate anual prin legea bugetului de stat pentru această schemă de ajutor de stat.

(4) Plata ajutorului de stat se efectuează în perioada 2018-2027, acoperind maximum 45% din cheltuielile eligibile pentru producția de opere audiovizuale eligibile, efectuate pe teritoriul României, în baza acordurilor de finanțare încheiate, în limita creditelor bugetare aprobate anual prin legea bugetului de stat pentru această schemă de ajutor de stat.

(5) Bugetul maxim al schemei de ajutor de stat este de 1.200.000 mii lei, respectiv echivalentul a aproximativ 241,33 milioane euro, defalcate astfel:

a) credite de angajament pentru emiterea de acorduri pentru finanțare pentru perioada 2018-2024;

b) credite bugetare pentru plata ajutorului de stat pentru perioada 2018-2027.

(6) Bugetul maxim anual al schemei de ajutor de stat care poate fi angajat cuprinde pe lângă bugetul prevăzut la alin. (2) și sumele stabilite cu această destinație, dar neutilizate în anii anteriori, în limita bugetului maxim al schemei de ajutor de stat și în limita creditelor bugetare și de angajament aprobate prin legile bugetare anuale.

(7) Acordurile de finanțare se încheie în ordinea în care au fost emise hotărârile Comisiei de Film în România în limita bugetului alocat în anul respectiv, în conformitate cu prevederile legilor bugetare anuale, și în limita bugetului maxim al schemei de ajutor de stat.

(8) Numărul total estimat de beneficiari ai schemei este de 150 de producători.

(9) Oficiul va finaliza analizarea proiectele depuse în cadrul sesiunilor de apel de proiecte din anii 2018, 2019 și 2020 și preluate conform art. 2 alin. (5) din O.U.G. nr. 39/2023, va solicita Comisiei de Film în România să emită hotărâri pentru cererile de finanțare care îndeplinesc condițiile legale aplicabile la data depunerii cererii de finanțare, va încheia acorduri de finanțare pentru proiectele aprobate de către Comisia de Film în România și va realiza plata cheltuielilor eligibile certificate, până la data de 31 decembrie 2024.

(10) Proiectele depuse în cadrul schemei de ajutor de stat după data de 30 septembrie 2023 vor fi analizate, soluționate și decontate conform procedurilor ce se vor aproba prin decizie a managerului Oficiului, adoptată în baza art. 10 alin. (3) și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu cel puțin 30 de zile calendaristice intrării în vigoare.”

6. Articolul 4, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) Ajutorul de stat acordat în baza prezentei scheme constă în:

a) decontări financiare nerambursabile în cuantum de 35% din totalul cheltuielilor eligibile realizate pe teritoriul României cu achiziția, închirierea, fabricarea de bunuri și/sau servicii ocazionate de producția unei opere audiovizuale eligibile, precum și cu onorariile, salariile și alte plăți către persoane fizice aferente implementării proiectului în România;

b) decontări financiare nerambursabile în cuantum de 10% peste suma prevăzută la lit. a), cu condiția ca producția audiovizuală să promoveze o zonă geografică, un oraș sau România, destinațiile și obiectivele turistice românești din zona geografică sau orașul promovat ori limba, tradițiile și obiceiurile românești în cadrul aceleiași producții audiovizuale, iar desfășurarea subiectului să fie explicită vizual.”

**7. La articolul 4 după alineatul (2), se introduc două noi alineate, alin. (3)-(4) care vor avea următorul cuprins:**

„(3) Valoarea ajutorului de stat va fi exprimată în numerar, ca sumă brută, înainte de orice deducere de impozit sau de orice altă taxă. Taxa pe valoarea adăugată percepută pentru costurile sau cheltuielile eligibile, care este rambursabilă în temeiul legislației fiscale naționale aplicabile nu este luată în considerare la calcularea intensității ajutorului și a costurilor eligibile.

(4) Ajutoarele de stat se consideră acordate la data semnării acordului de finanțare, indiferent de data la care ajutoarele se plătesc întreprinderii respective.”

**8. La articolul 5 alineatul (1), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„c) întreprinderilor care fac obiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a organelor competente privind declararea unui ajutor de stat ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună, sau, în cazul în care solicitantul a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta trebuie să fi fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;”

**9. La articolul 5 alineatul (1), după litera f) se introduce o nouă literă, lit. g) care va avea următorul cuprins:**

„g) ajutoarelor acordate întreprinderilor care se află în stare de insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;”

**10. La articolul 5, după alineatul (2), se introduce un nou alineat, alin.(3), care va avea următorul cuprins:**

„(3) În conformitate cu dispozițiile art. 1 alin. (4) lit. c din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, prezenta schemă de ajutor de stat se aplică, prin derogare, întreprinderilor care nu se aflau în dificultate la 31 decembrie 2019, dar care au devenit întreprinderi aflate în dificultate în perioada 1 ianuarie 2020-31 decembrie 2021.”

**11. La articolul 6 alineatul (1) litera g) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„g) fac dovada contribuției financiare proprii și a cofinanțatorilor la finanțarea proiectului în cazul producătorilor/coproducătorilor, iar în cazul prestatorilor de servicii fac dovada angajamentului ferm al producătorului străin de a asigura contribuția financiară pentru producția proiectului. Contribuția financiară trebuie să acopere cel puțin bugetul total al producției, exclusiv TVA, mai puțin ajutorul de stat solicitat în baza prezentei scheme, cu respectarea prevederilor art. 15. Contribuția financiară proprie este constituită fie din resurse proprii, fie din resurse atrase, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor public.”

**12. La articolul 6, după alineatul (4), se introduce un nou alineat, alin. (5), care va avea următorul cuprins:**

„(5) Pentru sesiunile de apel de proiecte organizate după data de 30 septembrie 2023, criteriile pentru încadrarea ca produs cultural se aprobă prin decizie a managerului Oficiului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de deschiderea sesiunii.”

**13. La articolul 8, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(1) Sunt considerate cheltuieli eligibile, în conformitate cu prevederile art. 54 alin. (5) lit. a) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile efectuate pentru furnizarea de bunuri și prestarea de servicii direct legate de producția unei opere audiovizuale eligibile, inclusiv costurile aferente îmbunătățirii accesibilității pentru persoanele cu handicap respectiv următoarele categorii de cheltuieli:”

a) onorarii, salarii și alte plăți către persoane fizice în legătură cu activitatea acestora direct legată de unei opere audiovizuale eligibile dacă veniturile pe care aceste persoane le obțin pentru sau în directă legătură cu implementarea proiectului eligibil sunt venituri impozabile în România potrivit legislației fiscale române, convențiilor fiscale bilaterale și acordurilor internaționale în vigoare la data obținerii venitului;

b) orice fel de plăți pentru bunuri furnizate și servicii prestate de către persoane juridice, dacă bunurile și/sau serviciile respective sunt direct legate de producția operei audiovizuale eligibile dacă: persoana juridică care furnizează bunurile sau prestează serviciile are sediul social în România; persoana juridică este rezident fiscal în România și bunurile sunt furnizate și serviciile sunt prestate pe teritoriul României, indiferent de originea acestora.”

**14. La articolul 8, alineatul (2) litera k) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„k) orice alte cheltuieli care intervin după livrarea filmului și care nu sunt relevante pentru producția proiectului;”

**15. La articolul 8, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**



„(3) Valoarea maximă a ajutorului de stat nu poate depăși 10 milioane euro pentru fiecare proiect finanțat din această schemă, calculat la data acordării ajutorului, în speță la data semnării Acordului de finanțare.”

**16. Articolul 9 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Modalitatea de plată este următoarea:

„a) rambursarea a 35% din cheltuielile eligibile efectuate pentru prestații de servicii în domeniul producției de filme opere audiovizuale eligibile pe teritoriul României, la care se poate adăuga un procent de 10%, în condițiile prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. b);

b) ulterior finalizării producției pe teritoriul României proiectului de film și cheltuirii bugetului aferent, dar nu mai târziu de 2 ani de la încheierea Acordului de finanțare, solicitantul va depune la Oficiul de Film și Investiții Culturale o cerere de plată însoțită de rapoartele zilnice de filmare sau documente echivalente și un raport de audit care să certifice suma cheltuielilor eligibile efectiv realizate în conformitate cu Acordul de finanțare și cu reglementările legale în vigoare. Totodată, în cazul în care producția nu a fost deja adusă la cunoștință publică, se va depune un contract pentru post-producție drept asigurare din partea solicitantului în scopul continuării proiectului, precum și o declarație pe propria răspundere că beneficiarul sau deținătorul drepturilor de proprietate intelectuală asupra producției audiovizuale, după caz, asigură fondurile necesare pentru finanțarea postproducției; Începând cu data de 30 septembrie 2023, cererile de plată și documentația aferentă se vor depune la Oficiu.

c) beneficiarul va depune la sediul Oficiului de Film și Investiții Culturale de ajutor de stat înregistrarea pe suport electronic a produsului cultural final în maximum 5 ani de la data depunerii cererii de finanțare; în caz contrar, solicitantul se obligă să restituie cuantumul ajutorului de stat, inclusiv al dobânzilor aferente, calculate în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare. ”

**17. Articolul 10 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(1) Prevederile prezentei hotărâri vor fi puse în aplicare de către furnizorul schemei de ajutor de stat, și, începând cu data de 30 septembrie 2023, de administratorul schemei de ajutor de stat, respectiv Oficiul de Film și Investiții Culturale.

(2) Oficiul va publica, pe site-ul său: invitația de a depune formulare de cerere pentru prezenta schemă de ajutor de stat în fiecare an, până la data de 31 decembrie, pentru anul următor.

(3) Pentru sesiunile de apel de proiecte lansate după data de 30 septembrie 2023, lista documentelor care vor trebui depuse de aplicant în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de eligibilitate, atât ale proiectului, cât și ale beneficiarului, detalii privind cheltuielile eligibile și procedura de selecție a beneficiarilor/proiectelor vor fi stabilite

prin decizie a managerului Oficiului de Film și Investiții Culturale, ce va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I cu cel puțin 30 de zile calendaristice înaintea deschiderii sesiunii de apel de proiecte.

(4) Aplicantii vor depune toate documentele care demonstrează îndeplinirea criteriilor de eligibilitate prevăzute de prezenta schemă, inclusiv o declarație cu privire la ajutoarele de stat primite anterior (de minimis sau de stat) pentru finanțarea aceluiași costuri eligibile

(5) Înainte de semnarea Acordului de finanțare, Oficiul de Film și Investiții Culturale verifică respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate prevăzute în prezenta schemă, pentru fiecare aplicant în parte, pe baza hotărârilor emise de către Comisia de Film în România.”

18. La articolul 11, referirile la „furnizorul schemei de ajutor de stat” se vor înlocui cu sintagma „Oficiul de Film și Investiții Culturale”.

19. La articolul 11, alineatul (7) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(7) Plata efectivă se va realiza la solicitarea beneficiarului, în termen de cel mult 120 de zile de la data aprobării cererii de plată astfel cum a fost confirmată în prealabil de către auditor, conform prezentului articol.

20. Articolul 12 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 12

(1) Verificarea și evaluarea proiectelor eligibile va fi efectuată de către o comisie care va purta denumirea de „Comisia de Film în România”.

(2) Comisia de Film în România va fi formată dintr-un număr impar de membri, minimum 7 persoane, dintre care unul va fi președinte, numiți prin ordin al ministrului culturii, dintre personalități din mediul universitar, reprezentanți ai mediului cultural și artistic, persoane cu experiență în domeniul cinematografului, reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale specializate în politici publice, persoane cu experiență în afaceri, reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale specializate în politici publice, juriști, economiști cu experiență în domeniul finanțe/contabilitate și auditori cu experiență de minimum 3 ani în domeniul ajutoarelor de stat.

(3) Persoanele propuse atât pentru Comisia de Film în România, cât și membrii familiilor acestora sau rudele până la gradul doi inclusiv nu pot participa în nicio calitate la realizarea unui proiect înscris în sesiunea respectivă de apel de proiecte.”

(4) Comisia de Film în România evaluează și verifică proiectele care îndeplinesc condițiile de eligibilitate pe principiul "primul venit, primul servit", în raport de data, ora și minutul depunerii documentației complete, și certifică, prin hotărâre, eligibilitatea proiectului și calitatea de beneficiar al solicitantului și propune semnarea Acordului de finanțare.

(5) Ulterior primirii raportului de audit, Comisia de Film în România va emite hotărâri care vor reprezenta certificarea cuantumului cheltuielilor eligibile care urmează să fie plătite beneficiarilor. Comisia de Film în România nu poate hotărî plata unei sume care să depășească suma menționată în Acordul de finanțare al măsurii de sprijin prevăzute de prezenta hotărâre și în conformitate cu prevederile prezentei scheme.

(6) Componenta și Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Film în România se aprobă prin ordin al ministrului culturii, care va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I și pe paginile de internet ale Ministerului Culturii și Oficiului.

(7) Hotărârile Comisiei de Film în România pot fi contestate la instanța de contencios administrativ, în termenele și în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**21. La articolul 15, alineatul (2) litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„b) orice alt ajutor de stat, în legătură cu aceleași costuri eligibile, care se suprapun parțial sau integral, numai în cazul în care cumulul respectiv nu duce la depășirea celui mai ridicat nivel de intensitate a ajutorului sau a celui mai mare quantum al ajutorului aplicabil respectivului ajutor conform art. 54 alin. (6) și alin. (7) al Regulamentului (UE) nr. 651/2014.”

**22. La articolul 15, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(3) Ajutoarele de stat exceptate în temeiul prezentei scheme nu se cumulează cu niciun tip de ajutoare de minimis în raport cu aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul ar conduce la o intensitate a ajutorului care le depășește pe cele prevăzute în capitolul III din Regulamentul (UE) nr. 651/2014.”

**23. La articolul 15, după alineatul (3), se introduc două noi alineate, alin. (4)-(5) care vor avea următorul cuprins:**

„(4) Pentru respectarea regulilor de cumul, solicitantul ajutorului de stat va prezenta o declarație pe propria răspundere, în care va menționa informațiile referitoare la orice alt ajutor de stat și de minimis primit. Declarația va fi actualizată înainte de încheierea actului de acordare a ajutorului.

(5) Taxa pe valoarea adăugată percepută pentru costurile sau cheltuielile eligibile, care este rambursabilă în temeiul legislației fiscale naționale aplicabile nu este luată în considerare la calcularea intensității ajutorului de stat acordat.”

**24. Partea introductivă a articolului 15<sup>1</sup> se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 15<sup>1</sup> Acordul de finanțare se revocă și ajutorul de stat plătit se recuperează în mod corespunzător, după caz, inclusiv dobânda de recuperare aferentă, în oricare din următoarele situații:”

**25. La articolul 16, alineatele (1)-(3), (5) și (9) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(1) Ministerul Culturii și Oficiul de Film și Investiții Culturale au obligația să publice pe site-ul lor textul integral al schemei de ajutor de stat, perioada în care se pot înregistra cereri, bugetul anual, data epuizării bugetului anual/total al schemei, precum și formatul documentelor necesare pentru accesare. Raportarea și monitorizarea ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat și de minimis, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 441/2022, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 422 din data de 2 mai 2022.

(2) Oficiul de Film și Investiții Culturale va monitoriza respectarea condițiilor și a criteriilor de eligibilitate prevăzute în prezenta schemă de ajutor de stat pe toată perioada de derulare a acesteia, pentru a nu se depăși intensitatea maximă admisă și de a dispune măsurile care se impun în cazul nerespectării condițiilor din prezenta hotărâre sau din legislația națională ori europeană aplicabile la momentul respectiv. Nerespectarea de către beneficiari a condițiilor prevăzute în prezenta schemă, precum și a oricăror obligații asumate în vederea obținerii finanțării determină aplicarea de către Oficiu a măsurilor necesare în vederea recuperării ajutoarelor de stat, inclusiv a dobânzilor aferente, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare.

(3) Oficiul de Film și Investiții Culturale trebuie să păstreze înregistrări detaliate referitoare la ajutoarele acordate pentru toate proiectele în cadrul schemei de ajutor de stat. Aceste înregistrări care conțin toate informațiile necesare pentru a stabili dacă sunt respectate criteriile din reglementările europene în domeniu trebuie păstrate timp de 10 ani de la data acordării ultimului ajutor în cadrul schemei. Oficiul de Film și Investiții Culturale comunică în scris întreprinderii beneficiare caracterul de ajutor al finanțării, tipul de ajutor acordat -ajutor de stat exceptat în baza art. 54 din GBER, cuantumul maxim al ajutorului ce poate fi acordat conform prezentei scheme.

(5) Oficiul de Film și Investiții Culturale, în calitate de autoritate responsabilă cu implementarea prezentei scheme de ajutor de stat, are obligația de a transmite Consiliului Concurenței toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de stat la nivel național, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat și de minimis, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 441/2022, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 422 din data de 2 mai 2022, precum și datele și informațiile necesare pentru întocmirea inventarului ajutoarelor de stat și a rapoartelor și informărilor necesare îndeplinirii obligațiilor României în calitate de stat membru al Uniunii Europene.

(9) Informațiile prevăzute în anexa III a Regulamentului (UE) 651/2014 privind fiecare ajutor individual care depășește echivalentul în lei al sumei de 100.000 euro vor fi publicate pe pagina națională [www.ajutordestat.ro](http://www.ajutordestat.ro).”

26. La articolul 16, după alineatul (9) se introduce un nou alineat, alin.(9<sup>1</sup>), care va avea următorul cuprins:

„(9<sup>1</sup>) Furnizorul va asigura publicarea Anexei II - Informații privind ajutoarele de stat exceptate a Regulamentului (UE) 651/2014 pe pagina proprie de internet, la adresa <http://www.cultura.ro/schema-sprijin-productie-opere-audiovizuale>.”

27. La articolul 16, după alineatul (11) se introduce un nou alineat, alin. (11<sup>1</sup>), care va avea următorul cuprins:

„(11<sup>1</sup>) În conformitate cu art. 16 din OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, administratorul va informa Consiliul Concurenței în termen de 15 zile de la data adoptării schemei de ajutor de stat.”

28. La articolul 16, după alineatul (14) se introduce un nou alineat, alin. (14<sup>1</sup>), care va avea următorul cuprins:

„(14<sup>1</sup>) În conformitate cu prevederile art. 42 (1) din OUG nr. 77/2014, administratorul va informa Consiliul Concurenței cu privire la intrarea în vigoare a prezentei scheme de ajutor de stat, precum și a oricărei modificări aduse măsurii de sprijin, în termen de maxim 5 zile de la momentul la care acest eveniment a avut loc, cu excepția situațiilor în care se impune aplicarea prevederilor art. 15 din OUG nr. 77/2014.”

29. La articolul 16, toate referirile la „furnizorul schemei de ajutor de stat” și „autoritatea finanțatoare a schemei de ajutor de stat” se vor modifica și se vor înlocui cu sintagma „Oficiul de Film și Investiții Culturale”.

Art. IV

Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
ION-MARCEL CIOLACU

Procedura aplicabilă pentru gestionarea și verificarea de către Oficiul de Film și Investiții Culturale a proiectelor preluate, de încheiere a acordurilor de finanțare și de efectuare a plăților aferente schemei de ajutor de stat instituită prin Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, cu modificările și completările ulterioare, în sesiunile de apel de proiecte organizate în anii 2018, 2019 și 2020

## Capitolul I. Dispoziții generale

**Art. 1.** Dispozițiile prezentei proceduri asigură aplicarea Hotărârii Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, cu modificările și completările ulterioare (în continuare „H.G. nr. 421/2018”), pentru gestionarea, soluționarea și decontarea proiectelor depuse în sesiunile de apel de proiecte organizate în anii 2018, 2019 și 2020.

### Art. 2.

(1) În aplicarea prezentei proceduri, vor fi incidente dispozițiile H.G. nr. 421/2018, în forma în vigoare la data deschiderii fiecăreia dintre cele trei sesiuni de apel de proiecte, care se vor completa cu dispozițiile legislației generale și ale specifice fiecăreia sesiuni în parte detaliate în Anexa la prezenta procedură.

(2) În cazul proiectelor depuse în sesiunile de apel de proiecte desfășurate în anii 2018, 2019 și 2020, în măsura în care, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, instanța a dispus măsuri cu privire la aplicarea HG 421/2018, dispozițiile instanței se vor aplica cu prioritate față de prezenta procedură, prin raportare la legislația aplicabilă la momentul înregistrării proiectului.

### Art. 3. Definiții

(1) În sensul prezentei proceduri, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) **cerere de finanțare** - formularul depus de solicitanți în vederea înscrierii la schema de ajutor de stat, în forma aprobată prin procedura de verificare și evaluare a proiectelor care pot fi finanțate în baza schemei de ajutor de stat pentru fiecare sesiune de apel de proiecte;

b) **cerere de plată** - cererea depusă de solicitant în baza conform art. 11 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018, ulterior finalizării proiectului de film și cheltuirii bugetului aferent proiectului eligibil, în vederea decontării ajutorului de stat reprezentând parte din cheltuielile eligibile efectiv realizate pentru producția operei audiovizuale eligibile;

c) **Oficiu** - Oficiul de Film și Investiții Culturale, administrator al schemei de ajutor de stat;

d) **schema de ajutor de stat** - schema de ajutor de stat înființată prin Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, cu modificările și completările ulterioare;

e) **Secretariat tehnic** - personalul încadrat la Oficiu și desemnat prin decizie a managerului Oficiului să îndeplinească procedurile de verificare administrativă a proiectelor depuse în cadrul schemei de ajutor de stat și să sprijine Comisia de Film în România în soluționarea cererilor de finanțare și cererilor de plată, conform prezentei proceduri;

f) **sesiune** - sesiunea de apel de proiecte în cadrul căreia sunt primite și analizate cererile de finanțare, derulată pe parcursul unui an calendaristic și care începe la data prevăzută în anunțul privind primirea cererilor de finanțare publicat de furnizor și se încheie la data prevăzută în anunțul privind epuizarea bugetului ori suspendarea sesiunii de apel de proiecte publicat de furnizor, după caz, în anii 2018, 2019 și 2020;

g) **verificare administrativă** - procedura de verificare punctuală a existenței documentelor solicitate și a mențiunilor din cuprinsul acestora, realizată de Secretariatul Tehnic în conformitate cu prezenta procedură și cadrul legislativ aplicabil fiecărei sesiuni de apel de proiecte;

(2) Definițiile de la alin. (1) se completează cu definițiile prevăzute în legislația aplicabilă fiecărei sesiuni, conform Anexei la prezenta procedură.

#### **Art. 4. Bugetul**

(1) Bugetul schemei de ajutor de stat necesar pentru aplicarea prezentei proceduri stat se alocă de către Ministerului Culturii în bugetul Oficiului de Film și Investiții Culturale, publică de cultură de importanță națională, aflată în subordinea Ministerului Culturii și denumită în continuare „Oficiul”, a cărui manager are calitatea de ordonator terțiar de credite.

(2) Oficiul poate încheia acorduri de finanțare în baza prezentei proceduri până la data de 31 decembrie 2024, în limita bugetului alocat în anul respectiv, în conformitate cu prevederile legilor bugetare anuale, și în limita bugetului maxim al schemei de ajutor de stat.

#### **Art. 5.**

(1) Bugetul maxim ce poate fi alocat în vederea aplicării prezentei proceduri este format din:

a) credite de angajament, reprezentând valoarea rămasă după scăderea, din valoarea totală a creditelor de angajament alocate sesiunilor de apel de proiecte 2018, 2019 și 2020, a valorii creditelor de angajament alocate prin Acorduri de finanțare încheiate până la data de 30 septembrie 2023;

b) credite bugetare, reprezentând valoarea rămasă după scăderea, din valoarea totală a creditelor bugetare corespunzătoare sesiunilor de apel de proiecte 2018, 2019 și 2020, a valorii cererilor de plată aprobate și decontate înainte de data de 30 septembrie 2023.

(2) După finalizarea analizei prevăzute la Art. 12 alin. (2), Oficiul va comunica pe pagina sa web valoarea creditelor de angajament și creditelor bugetare deja alocate în aplicarea schemei de ajutor de stat și valoarea bugetului maxim alocat implementării prezentei proceduri.

#### **Art. 6. Secretariatul Tehnic**

(1) Secretariatul Tehnic realizează gestionarea documentației și verificarea administrativă a proiectelor ce fac obiectul prezentei proceduri, având următoarele atribuții principale:

- a) participă la întocmirea sintezei proiectelor preluate de Oficiu și stadiului acestora, conform Art. 10;
- b) realizează verificarea administrativă a cererilor de finanțare și a documentației aferente, conform dispozițiilor Capitolul II și Grilelor de verificare prevăzute la Art. 10 alin. (3);
- c) realizează verificarea administrativă a cererilor de plată și a documentației aferente, conform dispozițiilor Capitolul III și Grilelor de verificare prevăzute la Art. 10 alin. (3);
- d) asigură înregistrarea la dosarul proiectului a documentelor depuse de solicitanți;
- e) înaintează proiectele analizate, împreună cu grilele de verificare corespunzătoare completate, către Comisia de Film în Româna spre soluționare;
- f) asigură condițiile pentru desfășurarea ședințelor Comisiei de Film în România, atât în ceea ce privește locația, cât și prin mijloace informatice;
- g) asigură convocarea și organizarea ședințelor Comisiei de Film în România;
- h) asigură tehnoredactarea proceselor verbale ale ședințelor Comisiei de Film în România;
- i) asigură tehnoredactarea Hotărârilor Comisiei de Film în România, conform proceselor verbale ale ședinței semnate de membrii comisiei;
- j) asigură transmiterea Hotărârilor semnate de membrii Comisiei de Film în România către managerul Oficiului;
- k) asigură comunicarea cu solicitanții și cu celelalte instituții sau persoane fizice și juridice;
- l) îndeplinește alte atribuții alocate de managerul Oficiului în aplicarea prezentei proceduri.



## **Art. 7. Comisia de Film în România**

(1) Evaluarea și selecția proiectelor care îndeplinesc condițiile de eligibilitate în vederea semnării acordurilor de finanțare și certificarea cuantumului cheltuielilor eligibile ce urmează a fi decontate în baza cererilor de plată se va realiza de către o comisie de selecție, organ decizional independent, fără personalitate juridică, denumită în continuare Comisia de Film în România.

(2) Membrii Comisiei de Film în România sunt numiți prin ordin al ministrului culturii, conform dispozițiilor art. 12 din H.G. nr. 421/2018, în forma în vigoare la data deschiderii fiecărei sesiuni de apel de proiecte. Comisia de Film în România este formată din 5 membri, pentru analiza proiectelor depuse în sesiunile din anii 2018 și 2019, respectiv din 7 membri pentru soluționarea proiectelor depuse în sesiunea din anul 2020.

## **Art. 8.**

Pentru activitatea desfășurată în aplicarea prezentei proceduri, membrii Comisiei de Film vor fi remunerați cu o remunerație având natura veniturilor din activități independente, conform dispozițiilor art. 3 din O.U.G. nr. 39/2023.

## **Art. 9.**

(1) Comisia de Film în România va evalua și soluționa cererile de finanțare depuse și care, până la data preluării schemei de ajutor de stat de către Oficiu, nu au fost soluționate printr-o Hotărâre a Comisiei de Film în România, și va stabili eligibilitatea solicitanților și a proiectelor depuse, în conformitate cu legislația aplicabilă fiecărei sesiuni și cu prezenta procedură.

(2) Comisia de Film în România va evalua și soluționa cererile de plată depuse și care, până la data preluării schemei de ajutor de stat de către Oficiu, nu au fost soluționate printr-o Hotărâre a Comisiei de Film în România, și va emite hotărâri care vor certifica cuantumului cheltuielilor eligibile care urmează să fie plătite beneficiarilor, în conformitate cu legislația aplicabilă fiecărei sesiuni de selecție și cu prezenta procedură.

(3) Comisia de Film în România chemată să aplice prezenta procedură nu va putea reveni asupra unei hotărâri adoptate de Comisia de Film în România anterior intrării în vigoare a prezentei proceduri.

(4) Hotărârile adoptate de Comisia de Film în România pot fi atacate în condițiile art. 12 alin. (8) din H.G. nr. 421/2018.

## **Art. 10. Etapele analizei și soluționării proiectelor în cadrul schemei de ajutor de stat**

(1) Conform dispozițiilor H.G. nr. 421/2018 și a legislației emise în aplicarea sa, analiza, evaluarea și soluționarea cererilor de finanțare de desfășoară în următoarele etape:

- a) aprobarea, prin ordin al furnizorului, a criteriilor de încadrare a proiectului ca produs cultural;
  - b) publicarea de către furnizor a anunțului privind deschiderea sesiunii și a bugetului disponibil;
  - c) depunerea de către aplicanți a cererii de finanțare și a documentației aferente, conform ordinului furnizorului privind procedura de selecție a proiectelor și aprobare a cererilor de finanțare aplicabilă fiecărei sesiuni;
  - d) verificarea administrativă de către Secretariatul Tehnic a existenței punctuale a documentelor cerute de procedura de selecție;
  - e) înaintarea dosarelor verificate de Secretariatul Tehnic, în ordinea în care acestea sunt complete, către Comisia de Film în România pentru evaluarea și soluționarea cererii de finanțare;
  - f) evaluarea conformității administrative a cererii de finanțare și a documentelor justificative de către Comisia de Film în România și solicitarea de completări și clarificări, dacă este cazul;
  - g) evaluarea de către Comisia de Film în România a îndeplinirii condițiilor de eligibilitate referitoare la solicitant și proiect, inclusiv încadrarea în categoria de produs cultural și solicitarea de completări și clarificări, dacă este cazul;
  - h) soluționarea cererii de finanțare de Comisia de Film în România, prin adoptarea unei hotărâri de aprobare a cererii de finanțare și de semnare a acordului de finanțare ori a unei hotărâri de respingere motivată a cererii de finanțare;
  - i) verificarea respectării criteriilor de eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018, pentru fiecare aplicant în parte, pe baza hotărârilor emise de către Comisia de Film în România de către ordonatorul de credite responsabil cu gestionarea bugetului schemei de ajutor de stat;
  - j) încheierea acordului de finanțare între ordonatorul de credite responsabil cu gestionarea bugetului schemei de ajutor de stat și solicitantul declarat eligibil, în baza hotărârii Comisiei de Film în România de admitere a cererii de finanțare.
- (2)** Conform dispozițiilor H.G. nr. 421/2018, legislației emise în aplicarea acesteia și prezentei proceduri, analiza, evaluarea și soluționarea cererilor de plată se desfășoară în următoarele etape:
- a) depunerea cererii de plată, însoțită de un raport de audit, în termenul limită prevăzut de HG. Nr. 421/2018 aplicabil fiecărei sesiuni;
  - b) verificarea administrativă de către Secretariatul Tehnic a existenței punctuale a documentelor cerute de prezenta procedură și a mențiunilor din cuprinsul acestora, în baza grilelor de verificare prevăzute la Art. 10 alin. (3);

- c) înaintarea dosarelor verificate de Secretariatul Tehnic, în ordinea în care acestea sunt complete, către Comisia de Film în România pentru evaluarea și soluționarea cererii de plată;
- d) evaluarea de către Comisia de Film în România a respectării criteriilor de eligibilitate referitoare la solicitant, proiect și cheltuielile eligibile cerute spre decontare și solicitarea de completări și clarificări, dacă este cazul;
- e) soluționarea cererii de plată de către Comisia de Film în România, prin adoptarea unei hotărâri de aprobare a cererii de plată și de certificare a cuantumului cheltuielilor eligibile care urmează să fie plătite solicitantului, sau a unei hotărâri de respingere motivată a cererii de plată;
- f) achitarea de către ordonatorul de credite responsabil cu gestionarea bugetului schemei către beneficiar a sumei certificate prin Hotărârea Comisiei de Film în România de aprobare a cererii de plată, în limita valorii maxime aprobate prin Acordul de finanțare, în termen de maxim 120 de zile de la data aprobării cererii de plată.

(3) În termen de maxim 10 zile de la data intrării în vigoare a prezentei proceduri, managerul Oficiului va aproba, prin decizie și va face public prin afișare pe pagina de internet, forma Grilelor de verificare aplicabile pentru etapa verificării administrative de către Secretariatul Tehnic și pentru evaluarea și soluționarea proiectelor de către Comisia de Film în România, în baza prezentei proceduri, a dispozițiilor H.G. nr. 421/2018 și a legislației subsecvente aplicabile fiecărei sesiuni, detaliată în Anexa la prezenta procedură.

#### **Art. 11.**

(1) În aplicarea dispozițiilor prezentei proceduri, Oficiul este îndreptățit să solicite și să primească informații și date de la persoane juridice de drept public și privat și persoane fizice cu activitate relevantă, în condițiile legii.

(2) În vederea procesării documentelor și informațiilor necesare pentru aplicarea prezentei proceduri, Oficiul poate contracta serviciile unor terți, în condițiile legii.

#### **Art. 12. Preluarea documentației și sinteza proiectelor preluate spre analiză de Oficiu**

(1) Conform dispozițiilor art. 2 alin. (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2021 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, Ministerul Culturii, în calitate de furnizor al schemei, împreună cu Oficiul, în calitate de administrator al schemei de ajutor de stat, a preluat de la Ministerul Antreprenoriatului și Turismului, pe bază de protocol de predare-preluare: toate acordurile de finanțare existente, cererile de ajutor depuse de aplicanți, cererile de plată, procesele-verbale și documentele emise de Comisia de Film în România, rapoartele de audit, întreaga documentație aferentă schemei de ajutor de stat pe care o deține, dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată al căror obiect vizează derularea schemei de ajutor de stat, precum și elementele patrimoniale aferente schemei de ajutor de stat, stabilite pe baza situațiilor financiare întocmite conform prevederilor

art. 28 alin. (11) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În termen de 10 zile calendaristice de la intrarea în vigoare a prezentei proceduri, Oficiul va întocmi o sinteză a tuturor proiectelor depuse în cadrul schemei de ajutor de stat în sesiunile 2018, 2019 și 2020, care va include pentru fiecare proiect cel puțin următoarele informații:

- a) data, ora și minutul primirii cererii de finanțare, modalitatea de depunere, numărul de înregistrare, denumirea solicitantului, denumirea proiectului, suma solicitată spre finanțare și procentul ajutorului de stat solicitat;
- b) data și numărul hotărârii Comisiei de Film în România prin care a fost soluționată cererea de finanțare, decizia adoptată, suma aprobată spre finanțare și procentul ajutorului de stat aprobat, dacă este cazul;
- c) data și numărul Certificatului de solicitant emis, dacă este cazul;
- d) data și numărul acordului de finanțare încheiat cu solicitantul, suma aprobată spre finanțare și procentul ajutorului de stat aprobat, dacă este cazul;
- e) data, ora și minutul primirii cererii de plată, modalitatea de depunere, numărul de înregistrare, denumirea solicitantului, denumirea proiectului, suma solicitată spre decontare, procentul ajutorului de stat solicitat, numele auditorului, data și numărul raportului de audit;
- f) data și numărul hotărârii Comisiei de Film în România prin care a fost soluționată cererea de plată, decizia adoptată, suma aprobată spre decontare și procentul ajutorului de stat achitat, dacă este cazul;
- g) obiectul și stadiul litigiilor referitoare la proiect, dacă este cazul.

(3) Sinteza proiectelor preluate, realizată conform alin. (2), se va publica pe site-ul Ministerului Culturii și al Oficiului.

#### **Art. 13.**

(1) Oficiul va demara Etapa verificării administrative în paralel, atât pentru proiectele aflate în etapa analizei, evaluării și aprobării cererilor de finanțare, conform dispozițiilor Capitolul II, cât și pentru proiectele aflate în etapa analizei, evaluării și aprobării cererilor de plată, conform dispozițiilor Capitolul III.

(2) Fiecare proiect va fi analizat în echipe formate din cel puțin doi membri ai Secretariatului Tehnic.

### **Capitolul II. CONTINUAREA ANALIZEI, EVALUĂRII ȘI SOLUȚIONĂRII CERERILOR DE FINANȚARE DEPUSE ÎN SESIUNILE 2018, 2019 ȘI 2020**

#### **Art. 14. Etapa verificării administrative a cererilor de finanțare**

(1) În termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data publicării sintezei prevăzute la Art. 12 alin. (3), Oficiul va demara Etapa verificării administrative a proiectelor aflate în etapa de analizare, evaluare și soluționare a cererilor de finanțare, astfel cum este detaliată aceasta la Art. 10 alin. (1).

(2) Proiectele vor fi analizate în următoarea ordine de prioritate:

a) proiecte pentru care cererea de finanțare depusă a fost aprobată printr-o Hotărâre a Comisiei de Film în România emisă anterior datei de 30 septembrie 2023, dar pentru care nu a fost încheiat un Acord de finanțare cu solicitantul, începând cu cea mai veche hotărâre, în funcție de data și numărul hotărârii;

b) proiecte pentru care cererea de finanțare depusă nu a fost soluționată prin Hotărâre a Comisiei de Film în România până la data de 30 septembrie 2023, începând cu cea mai veche cerere de finanțare, în funcție de data, ora și minutul depunerii cererii de finanțare.

#### **Art. 15. Actualizarea proiectului**

(1) La data începerii verificării administrative a fiecărui proiect, Secretariatul Tehnic va transmite aplicantului o notificare prin care acesta este informat despre data începerii etapei verificării administrative a cererii de finanțare, împreună cu solicitarea de a transmite, în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii notificării:

a) certificate de atestare fiscală în vigoare, emise de autoritățile centrale și de autoritățile locale în circumscripția cărora solicitantul are sediul social;

b) certificat constatator în vigoare referitor la aplicant;

c) copii ale situațiilor financiare aferente ultimului exercițiu financiar încheiat (după caz) și dovada depunerii acestora;

d) stadiul actual al producției proiectului;

e) informații și copii ale documente actualizate, în măsura în care, între data depunerii cererii de finanțare și data începerii analizei administrative, au intervenit modificări ale:

(i) informațiilor cuprinse în formularul de cerere de finanțare care privesc demonstrarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate ale proiectului și ale beneficiarului și documentelor justificative aferente;

(ii) informațiilor furnizate în formularul privind încadrarea proiectului în criteriile Testului Cultural și documentelor justificative pentru punctajul calculat;

(iii) documentelor justificative ce au însoțit cererea de finanțare, cerute conform procedurii de selecție aplicabile sesiunii respective;

(iv) bugetului total al proiectului și/sau bugetul cheltuit pe teritoriul României, după caz;

(v) scenariului, în măsura în care opera audiovizuală nu a fost comunicată public, iar scenariul fie nu a fost depus împreună cu cererea de finanțare, fie a suferit modificări substanțiale, de natură a modifica încadrarea operei în categoria operelor eligibile;

(vi) o declarație pe proprie răspundere prin care aplicantul confirmă că toate documentele depuse sunt conforme cu originalul, iar orice alte documente depuse împreună cu cererea de finanțare sunt în continuare valabile și nemodificate;

(vii) orice alte aspecte relevante care privesc încadrarea în criteriile de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat;

(2) Nu pot fi solicitate documente deja depuse de către aplicant, cu excepția situației în care acestea sunt ilizibile, precum nici documente care nu erau cerute conform normelor în vigoare la momentul formulării cererii de finanțare.

#### **Art. 16.**

În maxim 10 zile lucrătoare de la data depunerii documentelor prevăzute la Art. 15, respectiv de la expirarea termenului de depunere a acestora, Secretariatul Tehnic va finaliza verificarea cererii de finanțare, documentației anexate și documentelor transmise în baza Art. 15, în conformitate Grilele de verificare prevăzute la Art. 10 alin. (3), corespunzătoare sesiunii de selecție în care a fost depusă respectiva cerere de finanțare.

#### **Art. 17.**

(1) În măsura în care, cu ocazia etapei verificării administrative, Secretariatul Tehnic constată lipsa unor documente ori existența unor neconcordanțe în documentația depusă, va comunica aplicantului o solicitare motivată de completare ori corectare, aplicantul având la dispoziție un termen de răspuns de cel mult de 15 zile lucrătoare de la data recepției solicitării.

(2) Secretariatul Tehnic va analiza informațiile și documentele transmise în urma solicitării formulate în baza alin. (1) în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la recepția acestora.

(3) În măsura în care documentele și informațiile furnizate conform alin. (1) sunt insuficiente, în termen de maxim 10 zile calendaristice de la primirea acestora, Secretariatul Tehnic va putea transmite o a doua solicitare motivată de completare ori corectare, aplicantul având la dispoziție un termen de răspuns de cel mult de 10 zile lucrătoare de la data recepției solicitării de completare ori corectare.

(4) Secretariatul Tehnic va analiza documentele furnizate conform alin. (3), în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la depunerea acestora.

(5) Nu se iau în considerare documentele transmise de solicitant din proprie inițiativă, în vederea completării documentației aferente cererii de finanțare.

(6) Odată transmisă o solicitare de completare conform alin. (1), Secretariatul Tehnic va demara etapa analizei administrative cu privire la următoarea cerere de finanțare, în ordinea prevăzută la Art. 14 alin. (2).

#### **Art. 18.**

În maxim 5 zile calendaristice de la data expirării termenului prevăzut la Art. 16, respectiv la Art. 17, Secretariatul Tehnic:

a) în cazul proiectelor prevăzute la Art. 14 alin. (2) lit. a), va transmite cererea de finanțare și întreaga documentație a proiectului, Hotărârea Comisiei de Film în România de aprobare a cererii de finanțare, împreună cu Grilele de verificare completate, către managerul Oficiului în vederea încheierii Acordului de finanțare;

b) în cazul proiectelor prevăzute la Art. 14 lit. b), va transmite cererea de finanțare și întreaga documentație a proiectului, împreună cu Grilele de verificare completate, către Comisia de Film în România, în vederea evaluării și soluționării cererii de finanțare.

#### **Art. 19. Evaluarea și soluționarea cererilor de finanțare de către Comisia de Film în România**

(1) Comisia de Film în România evaluează și verifică cererile de finanțare pentru proiectele care îndeplinesc condițiile de eligibilitate pe principiul „primul venit, primul servit”, în ordinea în care acestea sunt complete, începând cu cea mai veche cerere de finanțare, în funcție de data, ora și minutul depunerii cererii de finanțare.

(2) Cu respectarea legislației de la momentul depunerii cererii de finanțare, Comisia de Film în România evaluează și soluționează cererile de finanțare în baza grilelor de verificare prevăzute la Art. 10 alin. (3).

#### **Art. 20.**

(1) Soluționarea cererii de finanțare de către Comisia de Film din România cuprinde următoarele etape:

a) **Etapa 1 - analiza din punctul de vedere al conformității cererii de finanțare și documentelor justificative și a grilelor de verificare transmise de Secretariatul tehnic, într-un termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data recepției acestor documente, include, în principal:**

(i) verificarea existenței și conformității formularului de cerere și a documentației anexate acestuia;

(ii) solicitarea de informații suplimentare/clarificări în cazul în care se constată neconformitatea unor documente;

(iii) verificarea conformității documentelor transmise în urma solicitării de informații suplimentare, dacă este cazul.

b) **Etapa 2 - analiza din punctul de vedere al eligibilității** proiectului, într-un termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data la care cererea de finanțare este considerată completă în urma finalizării Etapei 1, include, în principal:

(i) evaluarea îndeplinirii condițiilor și criteriilor de eligibilitate referitoare la solicitant;

(ii) evaluarea îndeplinirii condițiilor și criteriilor de eligibilitate referitoare la proiect, inclusiv Testul Cultural.

#### **Art. 21.**

(1) În cazul în care Comisia de Film din România constată existența unor neconcordanțe în informațiile furnizate ori necesitatea unor documente ori informații suplimentare în vederea evaluării conformității sau eligibilității cererii de finanțare, Comisia de Film din România va comunica solicitantului necesitatea completării/clarificării proiectului, însoțită de motivarea corespunzătoare.

(2) Cererea de completare/clarificare se va transmite prin intermediul Secretariatului Tehnic, urmând ca solicitantul să depună documentele solicitate în termen de maximum 7 zile lucrătoare de la momentul recepției cererii.

(3) Secretariatul Tehnic va înainta documentele solicitate conform alin. (1) către Comisia de Film în România în cel mult două zile lucrătoare de la data recepției.

(4) În termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data recepției documentelor solicitate conform alin. (1) ori de la expirarea termenului de depunere, Comisia de Film în România reanalizează și evaluează proiectul.

(5) Comisia va putea reveni cu solicitare de clarificări, în măsura în care răspunsul primit nu este edificator sau/și dacă ori de câte ori consideră necesare noi clarificări.

#### **Art. 22.**

(1) Comisia de Film în România adoptă o hotărâre de respingere motivată atunci când constată următoarele:

a) nu sunt întrunite cumulativ condițiile de conformitate și eligibilitate a cererii de finanțare prevăzute de schema de ajutor de stat;

b) formularul de cerere de finanțare nu este însoțit de documentele prevăzute în procedura de selecție aplicabilă sesiunii respective;

c) aplicantul nu răspunde la solicitarea de actualizare a proiectului conform Art. 15;

d) aplicantul nu răspunde la solicitarea de clarificări în termenul prevăzut la Art. 21 alin. (2).

(2) În cazul îndeplinirii tuturor condițiilor de eligibilitate, Comisia de Film din România adoptă o hotărâre privind aprobarea cererii de finanțare, care va include cel puțin următoarele:



- a) numărul de înregistrare primit pe formularul de cerere;
  - b) valoarea cheltuielilor eligibile în baza formularului de cerere;
  - c) ajutorul de stat maxim aprobat în vederea semnării Acordului de finanțare.
- (3) Hotărârile Comisiei de Film din România se adoptă cu votul majorității. În cazul egalității de voturi, votul președintelui prevalează.

#### **Art. 23.**

- (1) Hotărârea privind aprobarea cererii de finanțare, respectiv hotărârea de respingere motivată se transmit de către Comisia de Film din România către managerul Oficiului, prin grija Secretariatului Tehnic, pentru încheierea acordului de finanțare, respectiv pentru emiterea deciziei de respingere motivată a cererii de finanțare.
- (2) Oficiul va comunica solicitantului rezultatul evaluării, în cel mult două zile lucrătoare de la data soluționării cererii de finanțare.
- (3) Hotărârile Comisiei de Film în România menționate la Art. 22 pot fi contestate în baza Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art. 24. Încheierea Acordurilor de Finanțare**

- (1) Înainte de încheierea Acordurilor de finanțare, în baza art. 10 alin. (5) din H.G. nr. 421/2018 Oficiul va verifica respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018 și legislația prevăzută în Anexa la prezenta procedură și aplicabilă respectivului proiect.
- (2) În termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data îndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (1) , în baza Hotărârii Comisiei de Film în România de aprobare a unei cereri de finanțare și în limita sumei aprobate, managerul Oficiului va emite o decizie în baza căreia Oficiul va încheia cu beneficiarul Acordul de finanțare.
- (3) Oficiul va încheia Acordurile de finanțare cu beneficiarii proiectelor aprobate în limita bugetului total prevăzut la Art. 5 alin. (1) lit. a) și a creditelor de angajament alocate cu această destinație de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii.
- (4) În situația în care condițiile prevăzute la alin. (1) nu sunt îndeplinite, managerul Oficiului va înainta proiectul către Comisia de Film în România, pentru a fi revocată decizia de admitere a cererii de finanțare, conform art. 5 alin. (1) lit. c) și art. 16 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018.
- (5) Certificatele de solicitant și acordurile pentru finanțare nu sunt transferabile și nu asigură solicitanților plata cuantumului alocării financiare nerambursabile, acestea fiind în final certificate de către Comisia de Film în România în baza raportului de audit al proiectului, în condițiile prevăzute de Capitolul III.

#### **Art. 25. Revocarea acordului de finanțare**

(1) Acordul de finanțare se revocă și ajutorul de stat plătit se recuperează în mod corespunzător, după caz, inclusiv dobânda de recuperare aferentă, în oricare din următoarele situații:

a) se dovedește că beneficiarul a început lucrul la proiectul sau la activitatea respectivă înainte de înregistrarea unei cereri de finanțare cu respectarea prevederilor prezentei scheme corespunzătoare sesiunii de apel de proiecte în care a fost depusă cererea de finanțare;

b) în urma implementării proiectului nu mai sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 6 alin. (3) lit. b) din H.G. nr. 421/2018;

c) se dovedește că beneficiarul a dat declarații incomplete sau neconforme cu realitatea pentru a îndeplini criteriile de eligibilitate prevăzute de prevederile prezentei scheme corespunzătoare sesiunii de apel de proiecte în care a fost depusă cererea de finanțare.

### **Capitolul III. ANALIZA, EVALUAREA ȘI SOLUȚIONAREA CERERILOR DE PLATĂ PENTRU PROIECTELE APROBATE ÎN SEȘIUNILE 2018, 2019 ȘI 2020**

**Art. 26.** Proiectele aflate în faza de analiză a cererii de plată și decontare a cheltuielilor eligibile vor fi preluate spre verificare administrativă de către Secretariatul Tehnic în următoarea ordine de prioritate:

a) proiecte pentru care cererea de plată depusă a fost aprobată printr-o Hotărâre a Comisiei de Film în România emisă anterior datei de 30 septembrie 2023, dar pentru care nu au fost decontate cheltuielile eligibile certificate, începând cu cea mai veche hotărâre de aprobare a cererii de plată;

b) proiecte pentru care cererea de plată depusă nu a fost soluționată prin Hotărâre a Comisiei de Film în România până la data de 30 septembrie 2023, începând cu cea mai veche cerere de plată, în funcție de data, ora și minutul depunerii cererii de plată.

#### **Art. 27. Verificarea respectării termenelor de depunere a cererii de plată**

(1) Pentru proiectele prevăzute la Art. 26 lit. b), cu ocazia verificărilor prevăzute la Art. 12, alin. (2), Secretariatul Tehnic va verifica respectarea termenelor legale de depunere a cererilor de plată prevăzute de art. 9 lit. b) și art. 11 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018, în forma în vigoare la data depunerii cererii de finanțare corespunzătoare.

(2) Analiza privind respectarea termenelor prevăzute la alin. (1) se va face cu aplicarea dispozițiilor Art. 41 din Anexa nr. 1 la Decretul nr. 195 din 16 martie 2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României și ale Art. 61 din Anexa nr. 1 la Decretul nr. 240 din 14 aprilie 2020 privind prelungirea stării de urgență pe teritoriul României.

(3) În termen de maxim 10 zile calendaristice de la intrarea în vigoare a prezentei proceduri, Oficiul va finaliza verificarea administrativă a termenului de depunere a

cererilor de plată preluate și va publica pe pagina web dedicată schemei de ajutor sinteza actualizată a cererilor de plată depuse de solicitanți, cu indicarea datei și orei depunerii cererii de plată și mențiuni privind rezultatul verificării privind termenul de depunere prevăzut de art. 9 lit. b) și art. 11 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018.

(4) Proiectele pentru care cererile de plată au fost depuse după expirarea termenelor prevăzute de art. 9 lit. b) și art. 11 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018 vor fi înaintate de Secretariatul Tehnic spre Comisia de Film în România împreună cu documentația aferentă și Grilele de verificare completate, cu recomandarea de a fi respinse.

(5) În termen de maxim 5 zile calendaristice de la data încheierii verificării prevăzute la alin. (1), proiectele pentru care cererile de plată au fost depuse cu respectarea termenelor prevăzute de art. 9 lit. b) și art. 11 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018 vor fi verificate de Secretariatul Tehnic conform Art. 28 și următoarele.

(6) În măsura în care termenul de 20 de zile, între data realizării ultimei cheltuieli pe teritoriul României și data depunerii cererii de plată, prevăzut de Ordinul Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 202/2018 și Ordinul Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 196/2019 a fost depășit, cererea de plată se va considera depusă în termen, dacă a fost depusă în termenele prevăzute de art. 9 lit. b) și art. 11 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018.

(7) Nu vor fi considerate ca fiind depuse în termen cererile de plată depuse cu depășirea termenului de 2 ani de la emiterea Certificatului de solicitant și semnarea Acordului de finanțare, astfel cum acesta a fost prevăzut de art. 9 lit. b) și art. 11 alin. (2) din H.G. nr. 421/2018.

#### **Art. 28. Actualizarea proiectului**

(1) Pentru proiectele prevăzute la Art. 26 lit. a) și la Art. 27 alin. (5), în termen de maxim 5 de zile calendaristice de la data publicării rezultatelor verificării administrative a termenelor de depunere a cererilor de plată, Secretariatul Tehnic va demara analiza administrativă a cererilor de plată, în ordinea în care acestea au fost depuse la sediul furnizorului, începând cu cea mai veche.

(2) La data începerii etapei de analiză administrativă a cererii de plată, Secretariatul Tehnic transmite beneficiarului o notificare privind depunerea următoarelor documente pentru actualizarea proiectului, în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea notificării:

- a) certificate de atestare fiscală în vigoare, emise de autoritățile centrale și de autoritățile locale în circumscripția cărora solicitantul are sediul social;
- b) certificat constatator în vigoare referitor la societatea aplicantă;
- c) copii ale situațiilor financiare aferente ultimului exercițiu financiar încheiat (după caz) și dovada depunerii acestora;

- d) raportul de audit și anexele acestuia, în format electronic, editabil, dacă este disponibil;
  - e) stadiul actual al producției proiectului;
  - f) informații și copii ale documente actualizate, în măsura în care, între data depunerii cererii de finanțare și data începerii analizei administrative, au intervenit modificări ale:
    - (i) informațiilor cuprinse în formularul de cerere de finanțare și în cererea de plată;
    - (ii) informațiilor furnizate în formularul privind încadrarea proiectului în criteriile Testului Cultural și documentelor justificative pentru punctajul calculat;
    - (iii) documentelor justificative ce au însoțit cererea de finanțare, cerute conform procedurii de selecție aplicabile sesiunii respective;
    - (iv) bugetului proiectului ori sumelor alocate pe teritoriul României;
    - (v) scenariului, în măsura în care opera audiovizuală nu a fost comunicată public, iar scenariul fie nu a fost depus împreună cu cererea de finanțare, fie a suferit modificări substanțiale, de natură a modifica încadrarea operei în categoria operelor eligibile;
  - g) documentele justificative prevăzute la Art. 29;
  - h) opis în format electronic al documentelor depuse;
  - i) o declarație pe proprie răspundere, semnată de reprezentantul legal al aplicantului, prin care confirmă că toate documentele depuse, atât în format fizic, cât și în format electronic sunt conforme cu originalul, iar orice alte documente depuse împreună cu cererea de plată în sunt în continuare valabile și nemodificate.
- (3) Nu pot fi solicitate documente deja depuse de către aplicant, cu excepția situației în care acestea sunt ilizibile, precum nici documente care nu erau cerute conform normelor în vigoare la momentul formulării cererii de plată.
- (4) Nu se iau în considerare documentele transmise de solicitant din proprie inițiativă, în vederea completării documentației aferente cererii de plată.
- (5) În măsura în care este necesar pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor de eligibilitate cu privire la proiecte referitoare la opere audiovizuale necomunicate public la data analizei cererii de plată, solicitantul va asigura vizionarea, de către Comisia de Film în România și Secretariatul Tehnic, în condiții de confidențialitate, a materialului audiovizual realizat pe teritoriul României.

#### **Art. 29. Documente privind cheltuielile eligibile auditate și solicitate spre decontare**

- (1) Prin notificarea transmisă conform Art. 28 alin.(2), Secretariatul Tehnic va solicita prezentarea, în copie, a documentelor justificative ale cheltuielilor eligibile analizate în vederea întocmirii raportului de audit și cererii de plată.

(2) Documentele justificative se vor putea transmite către Oficiu la adresele indicate pe pagina web a Ministerului Culturii, în oricare din următoarele modalități:

- a) în format electronic, prin încărcarea în platforma pusă la dispoziție de Oficiu;
- b) în format electronic prin transmiterea, la adresa de email indicată în acest sens pe pagina web a Ministerului Culturii, a unui link de descărcare a documentelor;
- c) în format electronic, prin punerea la dispoziția Oficiului a unui suport de stocare cu conexiune USB;
- d) în format letric, prin depunerea, la adresa indicată în acest sens pe pagina web a Ministerului Culturii, la data și ora agreeate în prealabil cu Oficiul.

(3) Beneficiarul va notifica în scris Oficiul privind data la care intenționează să depună documentația și modalitatea în care aceasta va fi transmisă.

(4) Termenul de depunere al documentelor justificative ale cheltuielilor eligibile poate fi prelungit, la cererea scrisă și justificată a solicitantului, cu până la 60 de zile calendaristice de la expirarea termenului prevăzut în notificarea transmisă conform Art. 28 alin.(2).

(5) Nu pot fi solicitate documente deja depuse de către aplicant, cu excepția situației în care acestea sunt ilizibile, precum nici documente care nu erau cerute conform normelor în vigoare la momentul formulării cererii de plată.

(6) Nu se iau în considerare documentele transmise de solicitant din proprie inițiativă, în vederea completării documentației aferente cererii de plată.

#### **Art. 30.**

Pentru proiectele prevăzute la Art. 27 alin. (5), în maxim 10 zile lucrătoare de la data depunerii documentelor prevăzute la Art. 28 și Art. 29, respectiv de la expirarea termenului de depunere a acestora, Secretariatul Tehnic va finaliza verificarea cererii de plată, a raportului de audit și documentației anexate, precum și a documentelor transmise de solicitant, în conformitate cu Grilele de verificare prevăzute la Art. 10 alin. (3), corespunzătoare sesiunii de selecție în care a fost depusă respectiva cerere de finanțare.

#### **Art. 31.**

(1) În măsura în care, cu ocazia etapei verificării administrative a documentației existente și a documentelor primite conform Art. 28 și Art. 29 pe baza Grilelor de verificare prevăzute la Art. 10 alin. (3), Secretariatul Tehnic constată lipsa unor documente sau existența unor neconcordanțe în documentația depusă, va comunica solicitantului o cerere motivată de completare ori corectare a documentației, conform procedurii prevăzute la Art. 17.

(2) Odată transmisă o solicitare de completare conform alin. (1), Secretariatul Tehnic va demara etapa analizei administrative cu privire la următoarea cerere de plată, în ordinea în care acestea au fost depuse la sediul furnizorului.

## **Art. 32.**

(1) Pentru proiectele prevăzute la Art. 26 lit. a), în maxim 30 zile lucrătoare de la data depunerii documentelor prevăzute la Art. 28 și Art. 29, respectiv de la expirarea termenului de depunere a acestora, Secretariatul Tehnic va finaliza verificarea cererii de plată și documentația în baza Grilei de verificare prevăzută la Art. 10 alin. (3), corespunzătoare sesiunii în care a fost depus proiectul, iar apoi va înainta cererea de plată și întreaga documentație a proiectului, împreună cu Grilele de verificare completate, către managerul Oficiului în vederea decontării ajutorului de stat certificat prin Hotărârea Comisiei de Film în România de aprobare a cererii de plată.

(2) În termen de maxim 5 zile calendaristice de la data expirării termenului prevăzut la Art. 28 alin.(2), Art. 29 alin. (4), respectiv la Art. 31, Secretariatul va înainta întreaga cererea de plată, raportul de audit și documentație a proiectului, împreună cu Grilele de verificare completate, Comisiei de Film în România pentru evaluarea și soluționarea cererilor de plată.

## **Art. 33. Evaluarea și soluționarea cererilor de plată de către Comisia de Film în România**

(1) Comisia de Film în România va analiza cererile de plată și documentația aferentă în ordinea în care acestea au fost depuse, începând cu cea mai veche cerere de plată, în funcție de data, ora și minutul depunerii cererii de plată.

(2) Fiecare membru al Comisiei de Film din România va analiza cererile de plată și documentația aferentă în baza Grilelor de verificare prevăzute la Art. 10 alin. (3), corespunzătoare sesiunii în care a fost depusă cererea de finanțare corespunzătoare.

## **Art. 34. Soluționarea cererii de plată de către Comisia de Film din România cuprinde următoarele etape:**

a) **Etapa 1 - analiza din punctul de vedere al conformității documentelor**, conform grilelor de verificare prevăzute la Art. 10 alin. (3), într-un termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data la care cererea de plată este considerată completă în sensul criteriilor de conformitate, care include în principal:

- (i) verificarea existenței și conformității cererii de plată și a raportului de audit;
- (ii) solicitarea de informații suplimentare/clarificări în cazul în care se constată neconformitatea unor documente;
- (iii) verificarea conformității documentelor transmise în urma solicitării de informații suplimentare, dacă este cazul.

b) **Etapa 2 - analiza din punctul de vedere al îndeplinirii criteriilor de eligibilitate** privind solicitantul, proiectul și cheltuielile solicitate spre decontare, conform grilelor de verificare prevăzute la Art. 10 alin. (3), într-un termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data la care cererea de plată și raportul de audit sunt considerate complete în urma finalizării etapei 1, care include în principal:

- (i) evaluarea cererii de plată și a raportului de audit din punctul de vedere al îndeplinirii condițiilor și criteriilor de eligibilitate;
- (ii) solicitarea de informații și/sau documente pentru completarea cererii de plată sau a raportului de audit, dacă este cazul;
- (iii) deliberarea comisiei;
- (iv) soluționarea cererii de plată prin adoptarea unei hotărâri motivate privind aprobarea integrală sau parțială a cererii de plată și decontare a ajutorului de stat, în limita acordului de finanțare, sau a unei hotărâri de respingere motivată;
- (v) transmiterea hotărârii privind aprobarea cererii de plată sau a unei hotărâri de respingere motivate către managerul Oficiului în vederea emiterii decontării cheltuielilor eligibile certificate sau a respingerii cererii de plată prin decizie.

#### **Art. 35.**

(1) Comisia de Film în România va analiza documentele justificative privind cheltuielile eligibile auditate și solicitate spre decontare, depuse conform Art. 29, în raport de criteriile de eligibilitate prevăzute în grilele de verificare prevăzute la Art. 10 alin. (3), în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data depunerii.

(2) În cazul în care, oricând pe parcursul evaluării cererii de plată, Comisia de Film din România constată existența altor neconcordanțe în informațiile furnizate ori necesitatea unor documente suplimentare în vederea evaluării conformității sau eligibilității proiectului și a cheltuielilor solicitate spre decontare, Comisia de Film din România va comunica solicitantului, prin Secretariatul Tehnic, necesitatea completării/corectării formularului de cerere și/sau a documentelor anexate, însoțită de motivarea corespunzătoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data notificării.

(3) La cererea scrisă a beneficiarului, termenul de depunere a documentelor solicitate poate fi prelungit cu maxim 15 zile lucrătoare.

(4) La cererea Comisiei de Film în România ori la cererea scrisă a beneficiarului, în măsura în care este necesară pentru clarificarea eligibilității proiectului ori a costurilor eligibile solicitate spre decontare, Oficiul va organiza întâlniri de lucru la care vor participa membrii Comisiei de Film în România, secretariatul tehnic, reprezentanți ai beneficiarului și ai Oficiului, rezumatul dezbaterilor fiind consemnat într-un proces verbal semnat de toate persoanele prezente.

(5) Comisia de Film în România va considera ca fiind neeligibile toate cheltuielile pentru care nu au fost prezentate documentele justificative conform legii aplicabile la momentul realizării respectivelor tranzacții.

#### **Art. 36.**

(1) Comisia de Film din România adoptă o hotărâre de respingere motivată atunci când constată următoarele:

- a) cererea de plată a fost depusă cu depășirea termenelor prevăzute la Art. 27;
- b) solicitantul nu a răspuns sau a răspuns incomplet cererii de actualizare a proiectului, conform Art. 28;
- c) solicitantul nu a răspuns cererii de depunere a documentelor justificative, conform Art. 29;
- d) solicitantul nu răspunde cererii de clarificări conform Art. 35.
- e) nu sunt întrunite cumulativ condițiile de conformitate și eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat pentru proiectele din sesiunea respectivă.

#### **Art. 37.**

(1) În cazul îndeplinirii tuturor condițiilor de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat, Comisia de Film din România adoptă o hotărâre privind aprobarea cererii de plată și certificarea cuantumului cheltuielilor eligibile aprobate spre decontare, care va include cel puțin următoarele:

- a) numărul de înregistrare primit pe formularul de cerere;
- b) valoarea cheltuielilor eligibile solicitate în baza formularului de cerere de plată;
- c) valoarea cheltuielilor eligibile certificate spre decontare;
- d) intensitatea și valoarea ajutorului de stat aprobat spre decontare;
- e) voturile exprimate de fiecare dintre membrii comisiei care au participat la deliberare.

(2) Dacă valoarea cheltuielilor eligibile certificate de raportul de audit este mai mică decât cea din Acordul de finanțare, beneficiarul este îndreptățit doar la plata sumei certificate de raportul de audit. Dacă valoarea cheltuielilor eligibile certificate de raportul de audit este mai mare decât cea din Acordul de finanțare, beneficiarul este îndreptățit doar la plata sumei din Acordul de finanțare.

(3) Hotărârile Comisiei de Film din România se adoptă cu votul majorității. În cazul egalității de voturi, votul președintelui prevalează.

#### **Art. 38.**

(1) Hotărârea privind aprobarea cererii de plată, respectiv hotărârea de respingere motivată se transmit de către Comisia de Film din România către managerul Oficiului, prin grija Secretariatului Tehnic, pentru achitarea cheltuielilor eligibile certificate, respectiv pentru emiterea deciziei de respingere motivată a cererii de finanțare.

(2) Oficiul va comunica solicitantului rezultatul evaluării, în cel mult două zile lucrătoare de la data soluționării cererii de finanțare.

(3) Hotărârile Comisiei de Film în România menționate la Art. 36 pot fi contestate în baza Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.



#### **Art. 39.**

- (1) Înainte de a realiza decontarea cererilor de plată aprobate, Oficiul va verifica îndeplinirea tuturor criteriilor de eligibilitate prevăzute de H.G. nr. 421/2018 și legislația prevăzută în Anexa la prezenta procedură și aplicabilă respectivului proiect.
- (2) În termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data îndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (1), în baza Hotărârii Comisiei de Film în România de aprobare a cererii de plată, managerul Oficiului va emite o decizie în baza căreia Oficiul va achita solicitantului valoarea cheltuielilor eligibile certificate de Comisia de Film în România.
- (3) Plata ajutorului de stat se va face la solicitarea beneficiarului, în contul deschis de acesta la Trezorerie, în termen de cel mult 120 de zile calendaristice de la data aprobării cererii de plată.
- (4) Decontarea cererilor de plată aprobate de Comisia de Film în România se va face în ordinea cronologică în care cererile de plată au fost aprobate și în limita creditelor bugetare aprobate prin legile bugetare anuale, dar în niciun caz mai mult de 233 milioane lei anual.
- (5) Plățile care nu au putut fi decontate sau au fost decontate parțial ca urmare a atingerii plafonului anual vor fi decontate cu prioritate în anul următor.

#### **Art. 40. Reguli privind transparența, monitorizarea și raportarea**

- (1) Conform obligațiilor ce îi revin în baza art. 16 din H.G. nr. 421/2018, Oficiul va publica pe site-ul său textul integral al schemei de ajutor de stat, perioada în care se pot înregistra cereri, bugetul anual, data epuizării bugetului anual/total al schemei, precum și formatul documentelor necesare pentru accesare.
- (2) Oficiul va monitoriza respectarea condițiilor și a criteriilor de eligibilitate prevăzute în prezenta schemă pe toată perioada de derulare a acesteia, pentru a nu se depăși intensitatea maximă admisă și de a dispune măsurile care se impun în cazul nerespectării condițiilor din prezenta hotărâre sau din legislația națională ori europeană aplicabile la momentul respectiv.
- (3) Nerespectarea de către beneficiari a condițiilor schemei de ajutor de stat, precum și a oricăror obligații asumate în vederea obținerii finanțării determină aplicarea de către Oficiu a măsurilor necesare în vederea recuperării ajutoarelor de stat, inclusiv a dobânzilor aferente, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare.
- (4) Oficiul va păstra înregistrări detaliate referitoare la ajutoarele acordate pentru toate proiectele în cadrul schemei. Aceste înregistrări care conțin toate informațiile necesare pentru a stabili dacă sunt respectate criteriile din reglementările europene în

domeniu trebuie păstrate timp de 10 ani de la data acordării ultimului ajutor în cadrul schemei.

(5) Beneficiarii ajutorului de stat acordat în baza prezentei scheme trebuie să păstreze toate documentele aferente acestuia timp de 10 ani și sunt obligați să le pună la dispoziția Oficiului, a furnizorului schemei de ajutor de stat sau a Consiliului Concurenței ori de câte ori le sunt solicitate.

(6) Informațiile prevăzute în anexa III a Regulamentului (UE) 651/2014 privind fiecare ajutor individual care depășește echivalentul în lei al sumei de 100.000 euro vor fi publicate pe pagina națională [www.ajutordestat.ro](http://www.ajutordestat.ro)

#### **Art. 41.**

La data intrării în vigoare a prezentei proceduri, se abrogă:

a) Ordinul ministrului economiei, energiei și mediului de afaceri nr. 2990 din 30 septembrie 2020 privind aprobarea Procedurii de verificare și evaluare a proiectelor care pot fi finanțate în baza schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 911 din 7 octombrie 2020;

b) Ordinul ministrului economiei, energiei și mediului de afaceri nr. 3246 din 11 noiembrie 2020 privind aprobarea componenței și Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de Film în România, nepublicat în Monitorul Oficial;

c) Ordinul ministrului economiei, energiei și mediului de afaceri nr. 3485 din 9 decembrie 2020 de modificare a punctului nr. 7 din Anexa nr. 1 la Ordinul ministrului economiei, energiei și mediului de afaceri nr. 3246/11.11.2020 privind aprobarea componenței și Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de Film în România;

d) Ordinul ministrului economiei, energiei și mediului de afaceri nr. 3555 din 18 decembrie 2020 privind aprobarea Criteriilor pentru încadrarea „ca produs cultural” a proiectelor care pot beneficia de Schema ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, publicat în Monitorul Oficial nr. 1276 din 22 decembrie 2020.

**Art. 42.** Anexa face parte integrantă din prezenta procedură.

## Anexă la procedură

### **Legislația care guvernează analiza și soluționarea cererilor de acordare a ajutorului de stat depuse în baza Hotărârii de Guvern nr. 421 din 13 iunie 2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice în sesiunile 2018, 2019 și 2020**

1. **Legislația care guvernează desfășurarea și analiza cererilor de acordare a ajutorului de stat în baza Hotărârii de Guvern nr. 421 din 13 iunie 2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice depuse și aprobate în sesiunea 2018:**
  - a) Anunț publicat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză referitor la deschiderea sesiunii 2018, începând cu data de 12 Octombrie 2018, ora 10:00, cu un buget de 60 milioane lei credite de angajament;
  - b) Anunț publicat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză referitor la suplimentarea bugetului sesiunii 2018 până la valoarea de 232 milioane lei credite de angajament;
  - c) Regulamentul (UE) nr.651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat (TFUE), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 187, cu modificările și completările ulterioare, în forma sa aplicabilă la data de 12 octombrie 2018;
  - d) Hotărâre de Guvern nr. 421 din 13 iunie 2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, în forma sa aplicabilă la data de 12 octombrie 2018;
  - e) Ordinul președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 166 din 4 iulie 2018 privind stabilirea criteriilor pentru încadrarea ca "produs cultural" a proiectelor care pot beneficia de ajutor de stat;
  - f) Ordinul președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 202 din 20 august 2018 privind stabilirea procedurii de selecție a beneficiarilor și a proiectelor și structurii indicative a bugetului proiectului, cu detalii privind cheltuielile eligibile, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 741 din 28.08.2018;
  - g) Ordinul președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr.232 din 4 octombrie 2018 privind constituirea Comisiei de Film în România și aprobarea Regulamentului de Organizare și funcționare al acesteia, nepublicat în Monitorul Oficial al României;
  - h) Ordinul președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 262 din 31 octombrie 2018 de modificare a ordinului nr. 232/2018 privind constituirea Comisiei de

Film în România și aprobarea Regulamentului de Organizare și funcționare al acesteia, , nepublicat în Monitorul Oficial al României;

i) Ordinul președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 317 din 27 decembrie 2018 pentru completarea anexei nr. 1 la Ordinul președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 202/2018 privind stabilirea Procedurii de selecție a beneficiarilor și a proiectelor și structurii indicative a bugetului proiectului, cu detalii privind cheltuielile eligibile.

**1.2. Legislația care guvernează desfășurarea și analiza cererilor de acordare a ajutorului de stat în baza Hotărârii de Guvern nr. 421 din 13 iunie 2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice depuse și aprobate în sesiunea 2019:**

a) Anunț publicat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză referitor la deschiderea sesiunii 2019, începând cu data de 3 ianuarie 2019;

b) Anunț publicat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză referitor la epuizarea bugetului aferent sesiunii 2019, respectiv 233 milioane lei, începând cu data de 8 noiembrie 2019;

c) Hotărâre de Guvern nr. 421 din 13 iunie 2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, în forma sa aplicabilă începând cu data de 3 ianuarie 2019;

d) Ordinul președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 316 din data de 21 decembrie 2018 privind componența Comisiei de Film în România pentru sesiunea 2019, nepublicat în Monitorul Oficial al României;

e) Ordinul președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 124 din 7 martie 2019 de modificare a Ordinului nr. 316/2018 privind componența Comisiei de Film din România pentru sesiunea 2019, nepublicat în Monitorul Oficial al României;

f) Ordinul președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 195 din 9 mai 2019 de modificare a Ordinului Președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 166/2018 privind stabilirea criteriilor pentru încadrarea ca „produs cultural” a proiectelor care pot beneficia de ajutor de stat;

g) Ordinul președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 196 din 9 mai 2019 de modificare a Ordinului Președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 202/2018 privind stabilirea Procedurii de selecție a beneficiarilor și a proiectelor și structurii indicative a bugetului proiectului, cu detalii privind cheltuielile eligibile;

h) Ordinul președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză nr. 197 din 9 mai 2019 de modificare a ordinului nr. 262/2018 care modifică ordinul nr. 232/2018 privind constituirea Comisiei de Film din România și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al acesteia, nepublicat în Monitorul Oficial al României;

i) Ordinul președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză 340 din 30 decembrie 2019 privind suspendarea efectelor schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice prevăzute de Ordinele președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză cu nr. 166/2018, 232/2018, 262/2018, 316/2018, 317/2018, 317/2018, 124/2019, 195/2019, 196/2019 și 197/2019, nepublicat în Monitorul Oficial al României.

**I.3 Legislația care guvernează desfășurarea și analiza cererilor de acordare a ajutorului de stat în baza Hotărârii de Guvern nr. 421 din 13 iunie 2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice depuse și aprobate în sesiunea 2020:**

1. Hotărâre de Guvern nr. 421 din 13 iunie 2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, în forma sa aplicabilă începând cu data de 22 decembrie 2020 (data deschiderii sesiunii 2020);
2. Ordin al ministrului economiei, energiei și mediului de afaceri nr. 2990 din 30 septembrie 2020 privind aprobarea Procedurii de verificare și evaluare a proiectelor care pot fi finanțate în baza schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice;
3. Ordin al ministrului economiei, energiei și mediului de afaceri nr. 3246 din 11 noiembrie 2020 privind aprobarea componentei și Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de Film în România, nepublicat în Monitorul Oficial al României;
4. Ordin al ministrului economiei, energiei și mediului de afaceri nr. 3485 din 9 decembrie 2020 de modificare a punctului nr. 7 din Anexa nr. 1 la Ordinul ministrului economiei, energiei și mediului de afaceri nr. 3246/11.11.2020 privind aprobarea componentei și Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de Film în România, nepublicat în Monitorul Oficial al României;
5. Anunț al ministrului economiei, energiei și mediului de afaceri din data de 18 decembrie 2020 privind deschiderea sesiunii 2020 schema de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice începând cu data de 22 decembrie 2020, ora 09:00 am;
6. Ordinul ministrului economiei, energiei și mediului de afaceri nr.3555 din 18 decembrie 2020 privind aprobarea Criteriilor pentru încadrarea „ca produs cultural” a proiectelor care pot beneficia de Schema ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, publicat în Monitorul Oficial nr. 176 din 22 decembrie 2020;
7. Comunicarea Ministerului economiei, energiei și mediului de afaceri din data de 22 decembrie 2020 privind suma rămasă disponibilă de angajat pentru sesiunea 2020, respectiv 155.953.768,74 lei.